



Gedragcode voor personeelsleden

(zie ook het Integriteitsprotocol)

In de omgang tussen personeelsleden onderling, tussen leerlingen onderling en tussen personeelsleden en leerlingen dient er sprake te zijn van wederzijds respect, waarbij eenieder zich bewust is van zijn positie en verantwoordelijkheid. Personeelsleden spreken leerlingen op grensoverschrijdend gedrag aan, maar personeelsleden onderling doen dit ook.

Van het personeel mag verwacht worden dat het een voorbeeldfunctie vervult. Dat betekent dat het personeel:

- zichzelf niet schuldig maakt aan seksuele intimidatie;
- alert is op signalen die zouden kunnen wijzen op seksuele intimidatie, eventueel optreedt bij voorkomende gevallen van ongewenst gedrag en zo nodig een vertrouwenspersoon inschakelt;
- op de hoogte is van gemaakte afspraken, richtlijnen, procedures met betrekking tot seksuele intimidatie;
- klachten over seksuele intimidatie serieus neemt en afhandelt volgens de geldende procedure
- zich bewust is van het feit dat de aan haar zorg toevertrouwde leerlingen zich in een afhankelijkheidsrelatie bevinden en dat daarvan geen misbruik gemaakt mag worden;
- geen liefdesrelatie aangaat met leerlingen van de school;
- zich bewust is van het feit dat situaties, waarin één leerling zich met één personeelslid in dezelfde ruimte bevindt (binnen of buiten de school), tot problemen zou kunnen leiden en daarom zoveel mogelijk moeten worden voorkomen;
- er voor zorg draagt dat er tijdens gemengde buitenschoolse activiteiten steeds zowel vrouwelijke als mannelijke begeleiding aanwezig is;
- personeelsleden, leerlingen en ieder ander verbonden aan de school, gelijkwaardig en met respect behandelt;
- zich zal distantiëren van beelden en geschreven materiaal, waarin seksuele intimidatie wordt uitgelokt of gepropageerd;
- geen (binnen de mogelijkheden van de informatietechnologie) ongewenste pagina's oproept dan wel ongewenste berichten verspreidt (waaronder SMS-berichten).

Op grond van de code en op basis van praktijkervaringen van vertrouwensinspecteurs komen we tot de volgende aanbevelingen:

- Voorkom dat je in een situatie terechtkomt, waarin je beschuldigd zou kunnen worden van ongewenste intimiteiten.
- Ga niet met een leerling in een afgesloten ruimte zitten, waar je niet zichtbaar bent. Kortom maak je niet kwetsbaar.
- Houd afstand naar iemands persoonlijke levenssfeer.
- Maak geen persoonlijke opmerkingen die door de ander als kwetsend ervaren kunnen worden.
- Schrijf geen persoonlijke brieven aan leerlingen of personeelsleden.





- Voer geen persoonlijk getint emailverkeer (hieronder vallen ook contactmogelijkheden via internet zoals Facebook) met leerlingen.
- Maak geen grappen of toespelingen die seksueel getint, vernederend of kwetsend (kunnen) zijn.
- Toleer geen affiches, teksten of tekeningen waarop personen als minderwaardig of als lustobject worden getoond.
- Nodig geen leerling bij je thuis uit, tenzij je de directie en de ouders hiervan op de hoogte hebt gesteld.
- Breng, na bijvoorbeeld een schoolavond, geen leerling naar huis.
- Zorg dat je als personeelslid tijdens het verkleeden uit de kleedkamers blijft, tenzij je er noodzakelijk moet zijn en dan alleen na duidelijk melden, waarbij leerlingen de mogelijkheid krijgen zich eerst te kleden.
- Zorg voor toezicht m.b.t. het gescheiden slapen en douchen van jongens en meisjes tijdens bv werkweken en excursies.
- Spreek bij vermoeden van ongewenste activiteiten met een vertrouwenspersoon.
- Spreek met een vertrouwenspersoon als je zelf op dit terrein moeite ondervindt met een leerling.
- Spreek met de directie als de kans bestaat dat jouw relatie met een leerling dreigt uit te groeien naar een liefdesrelatie.
- Spreek een leerling erop aan wanneer hij/zij ongewenst gedrag vertoont.

